

附件1

住培演讲比赛决赛会务服务需求

序号	项目名称	具体说明	规格	单位	数量
1	会议设计及安装	会议延展物料设计，包括但不限于会议主题、会议流程PPT模板、背景板、会场指示牌、会议手册、号码牌、奖状、手卡、讲台包边等。 提供3套以上不同风格的主视觉方案供采购方选择。所有设计须包含活动LOGO、主题文字、主办单位等信息（具体内容由采购方提供）。会议流程PPT模板需可编辑，适配常用版本。	/	项	1
2	荣誉证书	红色封面浮雕烫金工艺，包含内芯。需提供内页制作	证书外壳折叠后约A4，展开后约A3，内页A3	个	30
3	手持国旗	手持国旗带塑料杆和旗杆帽。需安装好	8号旗，配旗杆	个	150
4	充气加油棒	铝膜充气加油棒。需充好气	多色，长度约40-60cm，宽度约10cm	个	160
5	号码贴	车贴	圆形，直径约12cm	张	12
6	会场指示牌	车贴	1.49*0.77m	张	4
7	会场指示牌	铜版纸	A3水牌内页	张	6
8	背景墙	喷绘布+桁架，含安装及撤除	2.5*4.2m	个	1
9	会议手册	左右双开会议手册，铜版纸	折叠后A5	份	15
10	横幅	旗帜布	长度约12.5m	条	1
11	倒计时板	泡沫板，正反面印刷，含杆	约A3	个	1
12	讲台包边	泡沫板	讲台侧面（上宽55cm，下宽50cm）、讲台正面（上宽70cm，高120cm）	个	1

13	手卡	主持人手卡，铜版纸	约A5	张	30
14	会议桌卡	铜板纸	A4三折	张	20
15	舞台地毯	中密涤纶圈绒	舞台宽13.5m，纵深8.3m。地毯厚度约5~6mm	张	1
16	会议直播	需提供稳定推流地址（可嵌入网页或小程序）；保证现场网络通畅（如现场网络不足，供应商需自备4G/5G聚合设备）	可承载2000人以内同时观看	场	1
17	电子相册	云摄影平台搭建，照片直播延迟不超过3分钟，支持下载；图片需快速修图（色调统一、基础美颜）。	全程约3小时	项	1
18	现场摄影	专业会议摄影，包含摄影机、摄影师。全程跟拍关键环节（开场、选手演讲、颁奖、合影等），每个环节不少于5张精修图，现场及时上传云摄影平台，最终交付不少	全程约3小时	人	1
19	现场摄像	专业会议摄像，包含摄像机、摄像师。全程双机位（一近一全），输出1080P及以上视频，活动后3个工作日内交付剪辑版（含片头、字幕、关键节点）及无剪辑原始素材。	全程约3小时	人	2
20	人员服务要求	指定一名项目经理全程对接，负责设计、制作、现场执行及应急协调。活动当天到场不少于5名执行人员（含搭建、物料管理、摄影摄像协调等）。 时间节点要求：活动前10个工作日完成设计稿确认、活动前5个工作日完成物料制作、至少活动前1天完成现场搭建、活动当天提前2小时到场准备、活动结束后2小时内完成撤场。	/	/	/

附件 2

住培演讲比赛决赛会务服务项目报价表

序号	项目名称	分项报价（元）	总报价（元）
1	会议设计及安装		
2	荣誉证书		
3	手持国旗		
4	充气加油棒		
5	号码贴		
6	会场指示牌		
7	会场指示牌		
8	背景墙		
9	会议手册		
10	横幅		
11	倒计时板		
12	讲台包边		
13	手卡		
14	会议桌卡		
15	舞台地毯		
16	会议直播		
17	电子相册		
18	现场摄影		
19	现场摄像		

报价公司（盖章）：

联系方式：

是否对参数要求内容完全响应：

日期：